



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
ว่าด้วยการออกหลักฐานการศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ว่าด้วยการออกหลักฐานแสดงผล
การศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงวางระเบียบ
ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ว่าด้วยการออกหลักฐานการศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

“คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

“คณะกรรมการบริหารและกำกับมาตรฐานการจัดการศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารและ
กำกับมาตรฐานการจัดการศึกษาที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

“นายทะเบียน” หมายความว่า บุคลากรสังกัดสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย
ราชภัฏกาญจนบุรี

“ปริญญาบัตร” หมายความว่า เอกสารรับรองวิทยฐานะของผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญา

“ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง” หมายความว่า เอกสารที่แสดงวิทยฐานะของผู้สำเร็จการศึกษาที่จัดเป็นหลักสูตร
ใช้สำหรับการศึกษาสูงกว่าระดับปริญญาโทแต่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก

“ประกาศนียบัตรบัณฑิต” หมายความว่า เอกสารที่แสดงวิทยฐานะของผู้สำเร็จการศึกษาที่จัดเป็นหลักสูตร
ใช้สำหรับการศึกษาสูงกว่าระดับปริญญาตรีแต่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท

“อนุปริญญาบัตร” หมายความว่า เอกสารที่แสดงวิทยฐานะของผู้สำเร็จการศึกษาที่จัดเป็นหลักสูตร
ใช้สำหรับการศึกษาระดับต่ำกว่าระดับปริญญา

“ประกาศนียบัตร” หมายความว่า เอกสารที่แสดงวิทยฐานะของผู้สำเร็จการศึกษาที่จัดเป็นหลักสูตร ใช้สำหรับการศึกษาระดับต่ำกว่าระดับอนุปริญญาและปริญญา

“วุฒิบัตร” หมายความว่า เอกสารแสดงความสำเร็จหรือรับรองว่าได้ผ่านการฝึก การอบรม หรือการให้การศึกษาพิเศษ ในระยะเวลาสั้น ๆ

ข้อ ๕ หลักฐานการศึกษาตามระเบียบนี้ มีดังต่อไปนี้

(๑) ปริญญาบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร และ ประกาศนียบัตร

(๒) วุฒิบัตร

(๓) ใบรับรองผลการศึกษา

(๔) ใบรับรองคุณวุฒิ

(๕) ใบรายงานผลการศึกษา

(๖) ใบรับรองการเป็นนักศึกษา

(๗) หลักฐานการศึกษาอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หลักฐานการศึกษาตามวรรคหนึ่ง ให้ความหมายรวมถึงใบแทนหลักฐานการศึกษาตาม (๑) (๒) (๔) และเอกสารอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ หลักฐานการศึกษาตามข้อ ๕ ให้จัดทำเป็นกระดาษ หรือเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีรหัสคิวอาร์ (QR Code) กำกับ

หลักฐานการศึกษาตามวรรคหนึ่ง ให้ทำเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ ตามแบบพิมพ์ที่กำหนดท้ายระเบียบนี้ ในกรณีมีเหตุผลความจำเป็น การเปลี่ยนแปลงแก้ไขแบบพิมพ์ให้ทำโดยประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ การกำหนดวันที่สำเร็จการศึกษาในหลักฐานการศึกษา

(๑) การศึกษาระดับปริญญาตรีหรือต่ำกว่า ให้ถือเอาวันที่คณะกรรมการบริหารและกำกับมาตรฐานการจัดการศึกษานุมัติผลการศึกษา

(๒) การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้ถือเอาวันที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษานุมัติผลการศึกษา

ข้อ ๘ การออกหลักฐานการศึกษา ให้เป็นไปตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) การออกปริญญาบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร มหาวิทยาลัยจะออกให้แก่ผู้ที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

(๒) การออกวุฒิบัตร มหาวิทยาลัยจะออกวุฒิบัตร ให้แก่ผู้รับการศึกษาหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรม ที่ผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) การออกใบรับรองผลการศึกษา มหาวิทยาลัยจะออกใบรับรองผลการศึกษาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษานครบตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย และกำลังรอการอนุมัติปริญญาบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร จากสภามหาวิทยาลัย ใบรับรองนี้ให้ใช้ได้ ๙๐ วัน นับแต่วันที่ออกให้ โดยยื่นคำร้องขอตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) การออกใบรับรองคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยจะออกใบรับรองคุณวุฒิแก่ผู้สำเร็จการศึกษานครบถ้วนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย เมื่อสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติปริญญาบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตรแล้ว

(๕) การออกใบรายงานผลการศึกษา มหาวิทยาลัยจะออกใบรายงานผลการศึกษาให้แก่ผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ หรือผู้ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว โดยต้องยื่นคำร้องขอตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๖) การออกใบรับรองการเป็นนักศึกษา มหาวิทยาลัยจะออกใบรับรองการเป็นนักศึกษา ให้แก่นักศึกษา ที่มีสถานภาพนักศึกษา ใบรับรองนี้ให้ใช้ได้ ๙๐ วัน นับแต่วันที่ออกให้ โดยต้องยื่นคำร้องขอตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๗) การออกใบแทนหลักฐานการศึกษา มหาวิทยาลัยจะออกใบแทนใบรับรองคุณวุฒิ วุฒิบัตร ปริญญาบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร ในกรณี ที่ต้นฉบับสูญหายหรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ ให้มหาวิทยาลัยออกใบแทนให้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องยื่นคำร้องขอ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

มหาวิทยาลัยจะออกใบแทนระเบียบแสดงผลการศึกษาโดยไม่ต้องลงรายละเอียดผลการศึกษา ในกรณีที่ต้นฉบับสูญหาย หรือชำรุดจนไม่สามารถจะออกใบรายงานผลการศึกษาได้ โดยให้มหาวิทยาลัย หมายเหตุไว้ด้วยว่า “ระเบียบแสดงผลการศึกษาสูญหาย”

(๘) การออกเอกสารอื่น ๆ เช่น หนังสือรับรองเวลาเรียน หนังสือรับรองหน่วยกิต ให้สำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียนดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๙ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคลากรสังกัดสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนคนหนึ่ง เป็น นายทะเบียนทำหน้าที่ควบคุมการออกหลักฐานการศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ให้มหาวิทยาลัยจัดทำระบบควบคุมการออกหลักฐานการศึกษา จัดทำทะเบียนการออกหลักฐาน การศึกษา และจัดทำบัญชีคุมแบบพิมพ์หลักฐานการศึกษา

ข้อ ๑๐ อัตราค่าธรรมเนียมการออกหลักฐานการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติ ตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยและให้ คำวินิจฉัยชี้ขาดเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ อยู่ถนอม)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

แบบพิมพ์หลักฐานการศึกษา
แบบทำยระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
ว่าด้วยการออกหลักฐานการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

- แบบพิมพ์ที่ ๑ ปรินญาบัตรฉบับภาษาไทย มีเกียรตินิยม
- แบบพิมพ์ที่ ๒ ปรินญาบัตรฉบับภาษาอังกฤษ มีเกียรตินิยม
- แบบพิมพ์ที่ ๓ ปรินญาบัตรฉบับภาษาไทย ไม่มีเกียรตินิยม
- แบบพิมพ์ที่ ๔ ปรินญาบัตรฉบับภาษาอังกฤษ ไม่มีเกียรตินิยม
- แบบพิมพ์ที่ ๕ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
- แบบพิมพ์ที่ ๖ ประกาศนียบัตรบัณฑิต
- แบบพิมพ์ที่ ๗ อนุปรินญาบัตร
- แบบพิมพ์ที่ ๘ ประกาศนียบัตร
- แบบพิมพ์ที่ ๙ วุฒิบัตร
- แบบพิมพ์ที่ ๑๐ ใบรับรองผลการศึกษา
- แบบพิมพ์ที่ ๑๑ ใบรับรองคุณวุฒิจำนฉบับภาษาไทย มีเกียรตินิยม
- แบบพิมพ์ที่ ๑๒ ใบรับรองคุณวุฒิจำนฉบับภาษาอังกฤษ มีเกียรตินิยม
- แบบพิมพ์ที่ ๑๓ ใบรับรองคุณวุฒิจำนฉบับภาษาไทย ไม่มีเกียรตินิยม
- แบบพิมพ์ที่ ๑๔ ใบรับรองคุณวุฒิจำนฉบับภาษาอังกฤษ ไม่มีเกียรตินิยม
- แบบพิมพ์ที่ ๑๕ ใบรายงานผลการศึกษาระดับปริญญาตรี ฉบับภาษาไทย
- แบบพิมพ์ที่ ๑๖ ใบรายงานผลการศึกษาระดับปริญญาตรี ฉบับภาษาอังกฤษ
- แบบพิมพ์ที่ ๑๗ ใบรายงานผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับภาษาไทย
- แบบพิมพ์ที่ ๑๘ ใบรายงานผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับภาษาอังกฤษ
- แบบพิมพ์ที่ ๑๙ ใบรับรองการเป็นนักศึกษา (ทุกระดับ)
- แบบพิมพ์ที่ ๒๐ ใบแทนปรินญาบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต
อนุปรินญาบัตร ประกาศนียบัตร และใบรับรองคุณวุฒิจำน
- แบบพิมพ์ที่ ๒๑ ด้านหลังปรินญาบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต
อนุปรินญาบัตร และประกาศนียบัตร



แบบพิมพ์ที่ ๑

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์

โดยอนุมัติสภามหาวิทยาลัย ให้ปริญญาบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

ชื่อ-สกุล _____

ได้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

_____ เกียรตินิยมอันดับ _ (สาขาวิชา _____)

มีศักดิ์และสิทธิ์แห่งปริญญานี้ทุกประการ

ตั้งแต่วันที่ __ เดือน _____ พุทธศักราช ____

นายกสภา

อธิการบดี



แบบพิมพ์ที่ ๒

KANCHANABURI RAJABHAT UNIVERSITY

By the approval of the University Council, this degree is awarded
to certify that

has successfully completed all the requirements of
____Degree____ (____Program____) (____Honor____)
with all the honors and rights thereunto appertaining
as form _____ Issued on _____

Chairman

President



แบบพิมพ์ที่ ๓

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

โดยอนุมัติสภามหาวิทยาลัย ให้ปริญญาบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

ชื่อ-สกุล _____

ได้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

_____ (สาขาวิชา _____)

มีศักดิ์และสิทธิ์แห่งปริญญานี้ทุกประการ

ตั้งแต่วันที่ __ เดือน _____ พุทธศักราช ____

นายกสภา

อธิการบดี



แบบพิมพ์ที่ ๔

KANCHANABURI RAJABHAT UNIVERSITY

By the approval of the University Council, this degree is awarded
to certify that

has successfully completed all the requirements of

-----Degree----- (-----Program-----)

with all the honors and rights thereunto appertaining

as form ----- Issued on -----

Chairman

President



แบบพิมพ์ที่ ๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

โดยอนุมัติสภามหาวิทยาลัย ให้ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

ชื่อ-สกุล _____

ได้รับการศึกษาสำเร็จตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง _____

มีศักดิ์และสิทธิแห่งประกาศนียบัตรชั้นสูงนี้ทุกประการ

ตั้งแต่วันที่ __ เดือน _____ พุทธศักราช ____

นายกสภา

อธิการบดี



แบบพิมพ์ที่ ๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

โดยอนุมัติสภามหาวิทยาลัย ให้ประกาศนียบัตรบัณฑิตฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

ชื่อ-สกุล _____

ได้รับการศึกษาสำเร็จตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต _____

มีศักดิ์และสิทธิแห่งประกาศนียบัตรบัณฑิตนี้ทุกประการ

ตั้งแต่วันที่ __ เดือน _____ พุทธศักราช ____

นายกสภา

อธิการบดี



แบบพิมพ์ที่ ๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

โดยอนุมัติสภามหาวิทยาลัย ให้อนุปริญาบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

ชื่อ-สกุล _____

ได้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

_____ (สาขาวิชา _____)

มีศักดิ์และสิทธิ์แห่งอนุปริญาบัตรนี้ทุกประการ

ตั้งแต่วันที่ __ เดือน _____ พุทธศักราช ____

นายกสภา

อธิการบดี



แบบพิมพ์ที่ ๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์

โดยอนุมัติสภามหาวิทยาลัย ให้ประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

ชื่อ-สกุล _____

ได้รับการศึกษาสำเร็จตามหลักสูตร ประกาศนียบัตร _____

มีศักดิ์และสิทธิแห่งประกาศนียบัตรนี้ทุกประการ

ตั้งแต่วันที่ __ เดือน _____ พุทธศักราช ____

นายกสภา

อธิการบดี



แบบพิมพ์ที่ ๙

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬนาครี

ให้วุฒิปัตถนบนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

ชื่อ-สกุล _____

ได้รับการฝึกอบรม/ผ่านการทดสอบความรู้ ตามหลักสูตร

ชื่อหลักสูตรหรือชื่อโครงการ _____

ระหว่าง วันที่ _ เดือน _____ พุทธศักราช _ ถึงวันที่ _ เดือน _____ พุทธศักราช _

ผู้อำนวยการฝึกอบรม

อธิการบดี



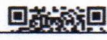
แบบพิมพ์ที่ ๑๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

ใบรับรองผลการศึกษา

ขอรับรองว่า _____
ศึกษาสำเร็จตามหลักสูตร _____ สาขาวิชา _____
ขณะนี้กำลังรออนุมัติการให้ _____ จากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

ให้ไว้ ณ วันที่ _ เดือน _____ พ.ศ. _



QR Code

เอกสารเลขที่ / Document ID : _____

วันที่ออกเอกสาร / Issued Date : _____

ตรวจสอบเอกสาร / Verity This Document : www. _____

ตรวจสอบได้ก่อนวันที่ / Valid For A Verification Until : _____



แบบพิมพ์ที่ ๑๑

เลขที่ กจ. ____ / ____

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
ใบรับรองคุณวุฒิ

โดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

ใบรับรองคุณวุฒิฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ชื่อ- สกุล _____

ศึกษาสำเร็จตามหลักสูตร _____ เกียรตินิยมอันดับ _____

สาขาวิชา _____ วิชาโท _____

ตั้งแต่วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ให้ไว้ ณ วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____



เอกสารเลขที่ / Document ID : _____

วันที่ออกเอกสาร / Issued Date : _____

ตรวจสอบเอกสาร / Verity This Document : www. _____

ตรวจสอบได้ก่อนวันที่ / Valid For A Verification Until : _____



NO.KAN. ____ / ____

KANCHANABURI RAJABHAT UNIVERSITY

Degree Qualification Achievement

Upon the recommendation of the Faculty, the University Council

have conferred upon

The Degree of _____ (____Program____)

(____Honor____)

In recognition of the fulfillment of the requirements for this degree

Given on _____, --, --

Issued on _____, --, --



QR Code

Document ID : _____

Issued Date : _____

Verity This Document : www. _____

Valid For A Verification Until : _____



แบบพิมพ์ที่ ๑๓

เลขที่ กจ. ____ / ____

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

ใบรับรองคุณวุฒิ

โดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

ใบรับรองคุณวุฒิฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ชื่อ- สกุล _____

ศึกษาสำเร็จตามหลักสูตร _____

สาขาวิชา _____ วิชาโท _____

ตั้งแต่วันที่ ____ เดือน _____ พ.ศ. ____

ให้ไว้ ณ วันที่ ____ เดือน _____ พ.ศ. ____



QR Code



เอกสารเลขที่ / Document ID : _____

วันที่ออกเอกสาร / Issued Date : _____

ตรวจสอบเอกสาร / Verity This Document : www. _____

ตรวจสอบได้ก่อนวันที่ / Valid For A Verification Until : _____



NO.KAN. ____ / ____

KANCHANABURI RAJABHAT UNIVERSITY

Degree Qualification Achievement

Upon the recommendation of the Faculty, the University Council

have conferred upon

The Degree of _____ (____Program____)

In recognition of the fulfillment of the requirements for this degree

Given on _____ , ____

Issued on _____ , ____



QR Code

Document ID : _____

Issued Date : _____

Verity This Document : www. _____

Valid For A Verification Until : _____



มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
 อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี
 ใบรายงานผลการศึกษา

แบบพิมพ์ที่ ๑๕

คุณวุฒิ _____
 สาขาวิชา _____
 วิชาโท _____
 วุฒิเดิม _____

รหัสประจำตัว _____
 ชื่อ-สกุล _____
 เลขประจำตัวประชาชน _____
 วันเข้าศึกษา _____
 วันสำเร็จการศึกษา _____

หน่วยกิตที่ได้รับเทียบโอนผลการเรียน _____ หน่วยกิต

ภาคที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก.	ระดับ	ภาคที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก.	ระดับ
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป_ หน่วยกิต									
./									
./									
หมวดวิชาเฉพาะ _ หน่วยกิต									
./									
./									
หมวดวิชาเลือกเสรี_ หน่วยกิต									
./									
./									
หมายเหตุ ระดับคะแนน SUPFWIM และ T ไม่นำมาคิดค่าคะแนนเฉลี่ย									

จำนวนหน่วยกิต = _____

จำนวนค่าระดับ = _____ / _____

ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม = _____

ค่าระดับ : A - ดีเยี่ยม = 4.0 , B+ - ดีมาก = 3.5 , B - ดี = 3.0 , C+ - ดีพอใช้ = 2.5 , C - พอใช้ = 2.0 , D+ - อ่อน = 1.5 , D - อ่อนมาก = 1.0 , F - ตก = 0 , I - ไม่สมบูรณ์

S - ผ่านเกณฑ์, U - ไม่ผ่านเกณฑ์, P - ผ่าน , F - ไม่ผ่าน , W - ยกเลิกรายวิชา , M - ขาดสอบปลายภาค , * - เรียนซ้ำ , # - เรียนแทน F ที่เป็นวิชาเลือก

T - เทียบโอนรายวิชา

หมายเหตุ _____

ออกให้เมื่อ _____



เอกสารเลขที่ : _____

ตรวจสอบเอกสาร : www. _____

ตรวจสอบได้ก่อนวันที่ : _____



KANCHANABURI RAJABHAT UNIVERSITY
KANCHANABURI, THAILAND
OFFICIAL TRANSCRIPT OF ACADEMIC RECORD

แบบพิมพ์ที่ ๑๖

Degree _____

Student No. _____

Program _____

Name _____

Minor _____

ID No. _____

Previous Certificate _____

Date Admitted _____, ____

No. of Credits Transferred _____ credits

Date Graduated _____, ____

Sem.	Course No.	Course Title	Cr.	Gr.	Sem.	Course No.	Course Title	Cr.	Gr.
GENERAL EDUCATION COURSES --- CREDITS									
./	_____	_____	--					
./	_____	_____	--					
./	_____	_____	--					
SPECIALIZED COURSES --- CREDITS									
./	_____	_____	--					
./	_____	_____	--					
ELECTIVE COURSES --- CREDITS									
./	_____	_____	--					
./	_____	_____	--					

Grades S, U, P, F, W, I, M and T are not included when calculating the Grade Point Average

Total No. of Credits Earned = _____

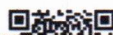
Grade Point Average = _____ / _____ = _____

Grading System : A - Excellent = 4.0 : B+ - Very Good = 3.5 : B - Good = 3.0 : C+ - Fairly Good = 2.5 : C - Fair = 2.0 : D+ - Poor = 1.5 : D - Very Poor = 1.0 : F - Failed = 0

S - Satisfactory : U - Unsatisfactory : P - Pass : F - Fail : I - Incomplete : W - Withdraw : M - Missing Final Test : * - Repeat : # - Substitute , T = Transfer

Remark: _____

Issued on: _____, ____



QR Code



Document ID : _____

Verify this Document : www._____

Valid for a verification until _____



มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
 อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี
 ใบรายงานผลการศึกษา

แบบพิมพ์ที่ ๑๗

คุณวุฒิ _____

สาขาวิชา _____

วิชาโท _____

วุฒิเดิม _____

หน่วยกิตที่ได้รับโอนมา / ยกเว้น ____ หน่วยกิต

รหัสประจำตัว _____

ชื่อ - สกุล _____

เลขประจำตัวประชาชน _____

วันเข้าศึกษา _____

วันสำเร็จการศึกษา _____

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก.	ระดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก.	ระดับ
	ภาคการศึกษาที่ _/ _						
	_____	---	---				
	_____	---	---				
	_____	---	---				
	ภาคการศึกษาที่ _/ _						
	_____	---	---				
	_____	---	---				
	_____	---	---				
	ภาคการศึกษาที่ _/ _						
	_____	---	---				
	_____	---	---				
	_____	---	---				
	การค้นคว้าอิสระ / วิทยานิพนธ์ / ดุษฎีนิพนธ์						
	ชื่อเรื่อง : _____						

	หมายเหตุ ระดับคะแนน PD P F Au W T N และ I ไม่นำมาคิดค่าคะแนนเฉลี่ย						

จำนวนหน่วยกิต _____ ค่าคะแนนเฉลี่ย _____ / _____ = _____

ค่าระดับ : A - ดีเยี่ยม = 4.0, B⁺ - ดีมาก = 3.5, B - ดี = 3.0, C⁺ - ดีพอใช้ = 2.5, C - พอใช้ = 2.0, D⁺ - อ่อน = 1.5, D - อ่อนมาก = 1.0, E - ตก = 0

PD - ผ่านดีเยี่ยม, P - ผ่าน, F - ไม่ผ่าน, W - ยกเลิกหรือถอนการเรียน, Au - ร่วมฟัง, I - ไม่สมบูรณ์, N- รายงานไม่สมบูรณ์

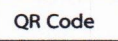
T - เทียบโอนผลการเรียน, * - เรียนซ้ำ

หมายเหตุ _____

ออกให้เมื่อ _____



เอกสารเลขที่ / Document ID : _____



ตรวจสอบเอกสาร / Verity This Document : www. _____



ตรวจสอบได้ก่อนวันที่ / Valid For A Verification Until : _____



KANCHANABURI RAJABHAT UNIVERSITY

KANCHANABURI, THAILAND

แบบพิมพ์ที่ ๑๘

OFFICIAL TRANSCRIPT OF RECORDS

Degree

Program.....

Minor

Previous Certificate

No. of Credits Transferred Credits

Student No.

Name :

ID No.

Date Admitted :

Date Graduated :

Course No.	Course Title	Cr.	Gr.	Course No.	Course Title	Cr.	Gr.
1 st Semester							
.....				
.....				
2 nd Semester							
.....				
.....				
Summer Session.....							
.....				
.....				
Title :							
.....							
.....							
Grades S, U, P, F, W, I, M, N and T are not included when calculating the Grade Point Average							

Total No. of Credits Earned Grade Point Average =

Grading System : A = Excellent = 4.0 , B⁺ = Very Good = 3.5 , B = Good = 3.0 , C⁺ = Fairly Good = 2.5 , C = Fair = 2.0 , D⁺ = Poor = 1.5 , D = Pass = 1.0 , E = Fail = 0

PD = Pass with Distinction , P = Pass , F = Fail , W = Withdraw , I = Incomplete, T = Transfer , S - Satisfactory, U - Unsatisfactory, I - Incomplete, N - No Report , * - Repeat, # -

Substitute

Remark : _____

Issued on : _____, _____



Document ID : _____

Verify this Document : www. _____

Valid for a verification until _____



แบบพิมพ์ที่ ๑๙

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

ใบรับรองการเป็นนักศึกษา

KANCHANABURI RAJABHAT UNIVERSITY

CERTIFICATE OF ENROLLMENT

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า

This Is Certify That

ชื่อ-สกุล ภาษาไทย _____

รหัสนักศึกษา _____

ชื่อ-สกุล ภาษาอังกฤษ _____

Student No. _____

เลขประจำตัวประชาชน _____

Identification Card Number _____

เป็นนักศึกษาสาขา _____

Student in the _____ Program

คณะ _____

Faculty of _____

ปริญญา _____

Degree Bachelor of _____

สถานะทางการศึกษา : _____

Education Status : _____



QR Code



เอกสารเลขที่ _____

Document ID _____

วันที่ออกเอกสาร _____

Issued Date _____

ตรวจสอบเอกสาร [www.](#) _____

Verity This Document _____

ตรวจสอบได้ก่อนวันที่ _____

Valid For A Verification Until _____

เอกสารฉบับนี้ใช้ได้ 90 วันนับแต่วันออกให้

This certified letter is valid for 90 days from the issued date



แบบพิมพ์ที่ ๒๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

ใบแทน_____

ใบสำคัญฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า _____

ศึกษาสำเร็จตามหลักสูตร _____ สาขาวิชา/โปรแกรมวิชา _____

เมื่อวันที่ _ เดือน _____ พ.ศ. _ และได้รับ _____ เลขที่ ____/_ ไปแล้ว

แต่เนื่องจาก_____ (ชำรุดหรือสูญหาย)

จึงได้ออกใบแทนนี้ให้ไว้เป็นสำคัญ

วันที่ _ เดือน _____ พ.ศ. _



QR Code

เอกสารเลขที่ / Document ID : _____

วันที่ออกเอกสาร / Issued Date : _____

ตรวจสอบเอกสาร / Verity This Document : www. _____

ตรวจสอบได้ก่อนวันที่ / Valid For A Verification Until : _____

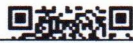
ด้านหลังปริญญาบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต

อนุปริญญาบัตร และประกาศนียบัตร

ชื่อ-สกุล _____

เลขที่ กจ. _____/—

NO. KAN. _____/—



QR Code

